

# Titre professionnel assistant(e) maternel

## Objectif de la formation

Devenir assistante maternelle, c'est s'engager dans un métier d'accueil et d'accompagnement des enfants. Cet engagement peut s'exercer pour un accueil dit "non permanent" (pendant que les parents travaillent) ou "permanent" (jour et nuit). L'assistante maternelle peut être employée directement par un particulier ou par l'intermédiaire d'une crèche familiale. Ce métier permet de répondre aux parents qui sont confrontés aux problèmes de gardes satisfaisantes des enfants

## Contenu de la formation

### Bloc 1 - 5 modules – 100 heures

Gestion de son activité multi-employeurs

- Adopter une démarche efficace pour trouver de nouveaux employeurs
- Organiser son activité professionnelle auprès de plusieurs employeurs
- Droits et devoirs dans l'exercice de son métier
- Création d'outils pour développer et organiser son activité
- S'initier aux logiciels de bureautique dans son activité professionnelle

### Bloc 2 - 2 modules – 48 heures - Organisation de l'espace professionnel

- Organisation et aménagement de l'espace professionnel
- Sécurisation de l'espace professionnel

### Bloc 3 - 4 modules – 72 heures - Relation et communication efficaces

- Accompagnement à la séparation
- Gérer les situations difficiles
- Comprendre un contexte, une culture pour adapter sa communication
- Intégrer des pratiques respectueuses de l'environnement

### Bloc 6 - 2 modules – 36 heures - Accompagnement de l'enfant de plus de trois ans dans la vie quotidienne

- Prévention des risques et sécurité dans les déplacements avec les enfants

- Activités adaptées aux enfants selon leur âge

### **Période en entreprise**

#### **Bloc 7 - 2 modules – 48 heures - Développement, autonomie et éveil de l'enfant de + de 3 ans**

- Développement et rythme de l'enfant
- Eveil de l'enfant de plus 3 ans

#### **Bloc 8-7 modules – 136 heures - Hygiène, nutrition et développement de l'enfant de – de 3 ans**

- Adapter sa communication avec l'enfant
- Surveillance de l'état de santé de l'enfant
- Alimentation de l'enfant de moins de 3 ans
- Eveil de l'enfant de moins de 3 ans
- Accompagnement de l'enfant dans la réalisation des actes de la vie quotidienne
- Hygiène de l'enfant de 0 à 3 ans
- Apprentissage de la propreté

#### **Bloc 9- 3 modules – 64 heures - Réponse aux besoins de l'enfant dans son environnement**

- Entretien du cadre de vie de l'enfant
- Entretien du linge de l'enfant
- Alimentation et troubles alimentaires

### **Session de validation.**

### **Publics**

- Tous public adultes voulant travailler avec dans le secteur d'aide a la personne
- Jeunes de 16 ans à 25 ans
- salariés du particulier employeur et assistant maternel

### **Modalités d'inscription, prérequis et niveau d'entrée**

Avant toute inscription, un **entretien personnalisé sera proposé** afin d'accompagner l'apprenant dans ses démarches et pour faire le point sur ses motivations.

Pour les Demandeurs d'Emploi, ou les jeunes dépendants de la Mission Locale, il est nécessaire de se rapprocher de son conseiller afin de lui exposer son projet de formation.

Pour les associations d'aide à domicile, particulier employeur et pour les salariés, vous pouvez nous contacter directement.

### Les prérequis suivants sont demandés pour suivre cette formation :

- Faire preuve d'une bonne compréhension de consignes écrites et orales, et maîtriser les 4 opérations mathématiques.
- Être capable de sociabilité et altruisme envers les autres, d'autonomie dans le travail, de résistance physique, d'équilibre et de maturité,
- Être capable de s'engager dans une démarche de travail personnel.

*Si la formation rentre dans un bloc de compétences pour un titre professionnel obtenue par VAE le (la) candidat(e) doit justifier d'au moins un an d'expérience, continue ou discontinue, en rapport direct avec les objectifs et contenus du Titre Professionnel.*

Les activités salariées, non salariées et bénévoles peuvent être prises en comptes (justificatifs obligatoires).

### Durée, Rythme et périodes de formation

**Le rythme et les périodes de formation sont modulables** et peuvent être adaptés aux besoins des apprenants : **en journée, cours du soir, en Week end, en FOAD** (formation a distance). Une immersion en entreprise est également possible.

### Coût et financement

Cette formation peut être financée par différents partenaires : **Collectivités Territoriales, entreprises, Association OPCA, ...**

Elle est aussi financée par Pôle Emploi et s'adresse prioritairement aux demandeurs d'emploi inscrits, indemnisés ou non.

Dans tous les cas, **le centre de formation vous aidera à constituer votre dossier de demande de financement** et vous remettra un devis adapté à votre situation.

Pour les salariés du domicile -assistantes maternelles -garde enfant- assistante de vie dépendante, employée familiale : Le coût pédagogique de la formation est directement pris en charge par Agefos Pme.

L'employeur facilitateur s'engage à rémunérer l'assistant maternel et/ou à verser l'allocation de formation pendant la totalité de la formation.

Il sera remboursé par Agefos Pme des salaires et/ou allocation de formation ainsi que des frais de vie éventuels selon les critères de prises en charge mentionnés sur le bulletin d'inscription.

**Pour les autres publics nous contacter.**

## Lieu de formation et modalités d'organisation

Nos formations ont lieu principalement à Pessac et à Bordeaux. Nous pouvons aussi nous déplacer dans le Médoc, dans toute la Gironde, et sur le territoire de la Nouvelle Aquitaine, en fonction des demandes.

## Fiches moyennes pédagogiques techniques et d'encadrement

Les moyens pédagogiques sont adaptés en fonctions de la formation choisie

## Profil des intervenants

Les formations sont sous la responsabilité de Mme Dubesset, l'équipe est formée chaque année et diplômé formateur avec plus de d'expérience

## Modalités d'évaluation

Entretien avec la directrice / Echange avec les apprenants en cours de formations afin de visualiser la pédagogie du formateur. Questionnaire d'évaluation de la satisfaction des participants

En fin de formation : Attestation de formation / Titre ou diplôme / Attestation de Compétences

## Méthodologie pédagogique

Démarche participative fondée sur :

- Des apports théoriques visant à une compréhension des concepts et permettant une réflexion collective et individuelle des participants
- L'échange à partir des représentations des participants
- L'analyse et le retour sur les pratiques professionnelles à partir des situations vécues

## Supports pédagogiques

- Supports papier avec remise de documents
- Supports vidéo

Vous nous choisissez : vous aurez une vraie expérience dans ce centre de formation cd +formation car on vous propose de vous mettre en face de situations réelles en rencontrant des professionnels mais aussi des « vrais » clients ce qui vous permet de vous d'être au plus près du terrain et d'évaluer vos savoirs /Savoir Faire/ Savoir êtres vous acceptez cette méthode, vous passerez un accord écrit entre les 3 parties (vous , eux et nous) et bien sûr que cela est un exercice réel et non un travail rémunéré.